

学校法人 鳥海学園 浦和美術専門学校・高等専修学校 証明書交付願

※平成 年 月 日

※印の該当欄にもれなく記入すること

※フリガナ			※生年月日
※氏名			昭和 平成 年 月 日
※現住所	〒 -	電話 ()	
	(寮・方)		
学校名	学校法人 鳥海学園 浦和美術専門学校・高等専修学校		
※学籍	<input type="checkbox"/> 在校生	平成 年 入学	生徒証No.
	<input type="checkbox"/> 卒業生	平成 年 入学	卒業証書No.
	<input type="checkbox"/> 退学	平成 年 退学	
学科	文化教養高等課程 美術科		
※発行理由	<input type="checkbox"/> 被扶養申請 <input type="checkbox"/> 奨学金等申請 <input type="checkbox"/> 紛失 <input type="checkbox"/> 転編入学 <input type="checkbox"/> 大学等進学 <input type="checkbox"/> 専門学校進学 <input type="checkbox"/> 就職試験 <input type="checkbox"/> 高卒認定申請 <input type="checkbox"/> 資格試験申請 <input type="checkbox"/> 海外出張留学 <input type="checkbox"/> その他 (
※提出先	証明書の提出先(学校名・会社名等)を必ず記入して下さい		
英字氏名	英文証明書の場合、英字紙名を記入して下さい		

種類	単価	枚数	金額
在学証明書	@300		
卒業証明書	@300		
卒業見込証明書	@300		
成績証明書	@400		
単位取得証明書	@400		
調査書	@500		
生徒証再交付	@300		
英文卒業証明書	@500		
英文卒業見込証明書	@500		
英文成績証明書	@500		
小 計			円
郵送料	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 速達		円
合計金額			円
<input type="checkbox"/> 切手 <input type="checkbox"/> 現金 <input type="checkbox"/> 小為替			

1. 生徒証再交付の場合は、写真(タテ3mm×ヨコ3mm)を同封してください
 2. 証明書発行手数料は、切手・現金・小為替のいずれかの方法で入金して下さい

受付	交付	手数料徴収	交付No.	備 考
/	/	/		